



**公共教育和图书馆系统**  
教学和组织协调

市立托儿所  
**通知父母**  
去托儿所  
学年

*Estratto dal Regolamento dei Servizi Educativi per l'infanzia e dalla Carta del Servizio Nido d'Infanzia del Comune di Prato*



...Cipi 的兄弟们一学会飞，麻雀妈妈就陪着她的孩子们去看他们出生的大楼周围有什么东西。

他们首先来到花园里那棵高大的李子树下，每天晚上睡觉前，屋顶上的麻雀都会互相讲述当天发生的事情。

对于 Cipi 来说，这次飞行很容易，而他兄弟的心跳得很快：但一切都很顺利。

一到那里，Cipi 就飞到了松树林的顶端，并从那里开始观看世界。



**Mario Lodi, CIPÌ'**



托儿所.....

地址.....电话号码.....

托儿所电子邮件.....

有几个孩子.....班级.....

教学协调人 .....

钉子邮件.....

电话号码.....

**教学协调负责人: Silvia Anichini**

电子邮件: [s.anichini@comune.prato.it](mailto:s.anichini@comune.prato.it) 电话号码. 0574-1835184



**在学校里服务的教育人员**


**其他的在学校里服务人员**


**学校代表者** \_\_\_\_\_



## 托儿所的身份

该托儿所能够满足家庭需求和就读的众多男孩和女孩的儿童的教育服务。

该机构追求的目标是加强和促进男孩和女孩的成长阶段，尊重每个人的个性和节奏。

托儿所的生活环境提供了建立情感关系和安心的机会。时间和空间的组织方式有利于社会互动的氛围，逐渐征服孩子的自主权和个人身份。



# 2023-2024 年教育年历

**托儿所的开放时间为 2024 年 9 月 9 日至 2025 年 7 月 18 日**

根据适应计划，新入学的孩子将在前两周减少上午的上课时间。适应方法将在第一次会议和单独面谈中与教育人员商定。

托儿所放假期间关闭：

**圣诞节假期从 2024 年 12 月 24 日至 2025 年 1 月 5 日**

**复活节假期从 2025 年 4 月 17 日至 2025 年 4 月 22 日**

此外，托儿所活动将在以下日期**暂停**：

2024 年 11 月 1 日、2025 年 1 月 6 日、2025 年 4 月 25 日、2025 年 5 月 1 日至 2 日、

2025 年 6 月 2 日





## 更长的时间将 2024 年 10 月 28 日开始

- 上午晚一点入场时间:
  - **偶尔有特殊动机:**  
必须在 9:00 之前致电教育人员
  - **永久:**  
以特定表格提出的请求将得到教学协调的授权
- 与下午退出时间相比, 提早退出
  - **偶尔:**  
有必要签署建筑群内偶尔提前退出的登记册
  - **永久:**  
以特定表格提出的请求将得到教学协调的授权





## 托儿所是如何组织的

每个托儿所都根据儿童的年龄组进行分组。这些班节的年龄可以是同质的或异质的。

如果有残疾儿童参加，该班节可以由支持教育者在场提供支持。

教育人员的工作时间分为六小时轮班，每周可互换，其中包括共同服务的时间。

每个托儿所都确定了运营灵活性的方法，以鼓励针对中小群体的年龄和时间安排采取教育和干预措施。



# 进入托儿所的第一步：适应项目

所有进入市立托儿所的新孩子以不同方式而一步一步的进入. 对于每个孩子来说, 这种方式正如下:

- ✓ 第一周, 孩子们进来几个小时 (前三天), 从第四天开始, 他们可以留在学校吃午餐;
- ✓ 适应下来的第二周, 孩子们留在学校吃午餐;
- ✓ 第三周, 他们仍按计划进行, 逐渐经历睡眠的时刻;
- ✓ 第四周, 适应的过程结束并巩固

家长陪同孩子前往学校里面并与他/她在一起不同的时间:

- ✓ 第一天, 他/她与孩子一起在学校里面停留约 1 个半小时;
- ✓ 第二天, 他停留约 1 小时, 问好并离开 10-15 分钟 (父母留在附近, 以便根据孩子的需要调整缺席时间);
- ✓ 第三天, 他离开的时间更长 (从半个小时到一个小时, 经与家人同意并根据孩子的需要)
- ✓ 在第一顿饭时, 家长通常在午餐室外等候;
- ✓ 第一次睡觉时, 醒来时要求父母在场(至少在第一天, 然后逐渐延长醒来时刻与下午出学时间)



# 托儿所的一天

托儿所的一天包括午餐、睡眠、换尿布/个人卫生等例行公事，以及根据教育人员组织的时间和空间进行的活动，以满足孩子们对亲密，安全、定向和孩子们的自主权的需要。。

托儿所中的童年经历激活了关系形式和认知过程，使身体成为感知现实和知识的主要工具。

教育人员通过负责当天的“教育方向”来赋予托儿所身份。他们准备空间和材料，以鼓励个人发展和社会行为的学习，建议每个孩子可以自由解释的经历和刺激。在这种情况下，游戏成为重要的角色，被理解为一种学习和发现的特权手段，孩子可以从运动、认知、情感和关系的角度体验自己。



# 家长参与托儿所生活

参与方式和机构旨在鼓励家庭跟学校服务之间的沟通：

## 个人会议

全年安排与家长的个人会议，深入了解孩子在托儿所的生活，讨论学习目标并分享个性化和有效的教育策略。

## 集体或小组会议

教育人员全年都会邀请家长来分享教育目标、学习目标和教育计划。在这些会议中教育人员通过照片/视频/幻灯片给家长看的那一年分在学校里所做的事情。

## 第一次家长会

每年 11 月，教育人员都会邀请所有在托儿所孩子们的家长参与家长会，说明教育人员制定的学校的计划。



## **学校委员会**

委员会由家长代表和托儿所教育人员组成。它由学校代表召集和主持，而且委员会负有组织和协商任务。

## **指导委员会**

它是一个市立委员会，由市政府、家长、学校教师和辅助人员的代表组成；具有促进和指导教育服务活动的职能。每 2 年更新一次。

## **针对家长的项目**

针对家长最感兴趣的主题的特定项目举办会议。

## **开放托儿所**

报名期间，有意向托儿所报名的家长可以前往市托儿所，与教育人员会面。

## **第一次会议**



六月和九月，新入园儿童的家长会受邀请参加托儿所的会议，会上介绍托儿所的组织  
和活动。

### **会议的共同点**

在托儿所或其他地点进行交流，与专家会面，解决与幼儿期有关的亲子关系问题。

### **亲子实验室**

托儿所可以为儿童和家长组织实验室，作为教育计划（项目、节日……）



## **免费托儿所**

免费托儿所折扣由预期费率、访问积分和 INPS 奖金之间的差额决定。

### **家庭应该做什么：**

每个月至少出勤 5 天的学校才能保证孩子在获得免费托儿所服务。

### **只有因病缺勤才是接受的，并需要提供以下材料：**

- 证明因病实际缺勤时间的医疗证明（即使在学年中不连续，也可以提供最多 2 个月的证明）
- 急诊室报告和入院、日间医院或进行救生、肿瘤或康复治疗的证明，以及因此类治疗的副作用而缺勤的相关天数（最多 4 个月，即使在教育中不连续）

对于所有拥有第 104/1992 号法律所述证书或残疾证书的男孩和女孩，没有义务提供理由（即使不连续，最多 4 个月）。



## 家庭应该做什么：

家长在地区申请中填写自我声明，证明其已获得了费用/费率折扣：

- **2025年2月14日之前**支付2024年9月至2025年1月的每月付款
- 2025年9月15日**之前**支付2025年2月至7月的每月付款

**在2025年2月14日之前**完成针对提交申请的区域申请的托儿所免费满意度调查问卷

及时通知计算和分配折扣的要求或条件的变化

保留付款收据





## 有用的消息

### 疫苗接种:

入托儿所的家庭在报名时无需出示任何证明，检查将自动进行。  
如果检查发现不遵守疫苗接种要求，可能会被暂停出勤。

### 有下列情形之一的，应当被离开:

- 发烧 37.5°以上
- 腹泻超过 3 次
- 呕吐
- 皮肤出现皮疹或皮疹斑块

在这些情况下，建议**至少在取出后的第二天**带孩子去看参考儿科医生并对其进行检查。  
尽管返回时不需要医生证明，但我们邀请家庭**分担责任**，以保证整个教育和学校社区的保护和福祉。



### **因家庭原因缺勤：**

- 在缺勤前口头或书面通知缺勤原因
- 如果无故长期缺勤，将会失去学校位置

### **特殊饮食：**

因健康而需要特定饮食的原因，孩子的父母需要填写饮食申请表并附上过敏测试，或者提供一份医疗证明，详细说明要排除的食物以及需要特定饮食的时间长度。

- 出于突然的健康原因，可以要求清淡饮食，并在当天早上直接告知教育人员，为期不超过 3 天，否则必须出示医生医疗证明。
- 对于因宗教原因不食用某些食物的儿童，可以通过填写适当的表格向午餐服务机构申请计划膳食的替代品。



### **因教育目的离开托儿所:**

家长必须为孩子因教育目的从学校出去而签署特定授权书。

### **儿童在学校的图像和记录的视频:**

儿童的视频和照片记录以及将其用于教育文件目的（包括在普拉托市机构网站上的托儿所网页上发布）需要由家长签署的授权书。

### **谁可以接孩子:**

离开学校后，孩子们会被送回父母身边，如有必要，父母可以委托年满 18 岁的其他人签署一份特定表格在工作人员面前，并留下受委托人身份证复印件。

### **良好做法:**

由教学和组织协调部门准备好并在托儿所里的咨询，包含许多指示，才能帮助父母在学校里解决出现其他没有经常发生的问题。





信息：教学和组织协调

地址：Via Santa Caterina, 17- 59100 Prato

电话 Tel. 0574-1835184

电子邮件：infanzia.pedagogico@comune.prato.it



普拉托市政府网站“0-3岁的托儿所和机会”  
“Asilo nido e opportunità 0-3 anni”

扫描二维码  
才能登记信息部分“Infanzia News”

